

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MIRNA PATRICIA VICTORIA DRUMOND LEWIS</u>	CUI:	<u>2622 49227 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-135-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>114-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>539876-2</u>
Número de Factura:	<u>1644840282</u>	Serie:	<u>7D45A581</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 161,785.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>DEL 07/02/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la recopilación de los planes de trabajo anual que incluye objetivos, resultados, metodologías, cronograma y ruta de acción para la coordinación de las Casas de Desarrollo Cultural.
- b) Asesoré en la elaboración de instrumentos y herramientas de medición de resultados sobre las acciones realizadas en el año 2021.
- c) Asesoré en la identificación de líneas basales para la priorización de programas en materia cultural para el año 2022 con proyección multianual a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- d) Asesoré en la sistematización de resultados de las Casas de Desarrollo Cultural mediante la revisión de informes y especificué la clasificación de acciones según disciplinas y manifestaciones culturales.
- e) Asesoré en la elaboración de informes trimestrales sobre avances y situaciones que ameriten atención inmediata y las limitaciones que requieren la generación de estrategias de atención al corto, mediano y largo plazo.
- f) Asesoré en la pertinencia de las acciones de las Casas de Desarrollo Cultural, vinculadas a los Objetivos de Desarrollo Sostenible. Plan 1 K'atun y Prioridades Nacionales.
- g) Asesoré en la revisión y vinculación de los resultados de las Casas de Desarrollo Cultural con los planes operativos del Ministerio de Cultura y Deportes y su plan estratégico institucional.
- h) Asesoré en la elaboración de un diagnóstico que permita visualizar los niveles de incidencia del plan de acción de las Políticas Culturales Municipales.
- i) Asesoré en la orientación para vincular los resultados de las Casas de Desarrollo Cultural, relacionadas con las Políticas Culturales Municipales.
- j) Asesoré en la elaboración de propuestas para la atención del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa contra la Discriminación desde los servicios que prestan las Casas de Desarrollo Cultural.
- k) Asesoré en el trabajo mediante monitoreos territoriales para evaluar cumplimiento de los servicios prestados por el equipo técnico territorial.
- l) Asesoré en la elaboración de mecanismos para la creación de redes de vinculación interinstitucional en materia cultural para la prestación de servicios.

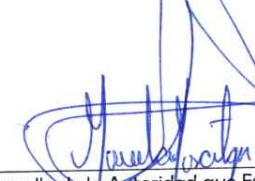
- m) Asesoré en el monitoreo para el cumplimiento de alimentación y difusión del Sistema de Sistema de Información Cultural SIC.
- n) Asesoré con el establecimiento de vínculos intrainstitucionales con la finalidad de contar información que pueda trasladarse al equipo territorial en atención a cada uno de los servicios que el Ministerio presta.
- o) Asesoré en el trabajo de campo mediante visitas territoriales a cada una de las Casas de Desarrollo Cultural.
- p) Asesoré en la ejecución del plan de trabajo aprobado por las Autoridades Ministeriales.
- q) Asesoré brindando apoyo y asistencia territorial en el trabajo de campo realizado por las Casas de Desarrollo Cultural.
- r) Asesoré en la elaboración del Plan Estratégico específico para el proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- s) Asesoré en la elaboración de una memoria de labores al finalizar el año.
- t) Asesoré con el establecimiento de líneas de comunicación entre el Vicedespacho de Cultura y la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Mirna Patricia Victoria Drumond Lewis  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MIRNA PATRICIA VICTORIA DRUMOND LEWIS</u>	CUJ:	<u>2622 49227 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-135-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>114-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>539876-2</u>
Número de Factura:	<u>1644840282</u>	Serie:	<u>7D45A581</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DEL 07/02/2022 AL 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 161,785.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>DEL 07/02/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Asesoré en la recopilación de los planes de trabajo anual que incluye objetivos, resultados, metodologías, cronograma y ruta de acción para la coordinación de las Casas de Desarrollo Cultural.
- b) Asesoré en la elaboración de instrumentos y herramientas de medición de resultados sobre las acciones realizadas en el año 2021.
- c) Asesoré en la identificación de líneas basales para la priorización de programas en materia cultural para el año 2022 con proyección multianual a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- d) Asesoré en la sistematización de resultados de las Casas de Desarrollo Cultural mediante la revisión de informes y especificué la clasificación de acciones según disciplinas y manifestaciones culturales.
- e) Asesoré en la elaboración de informes trimestrales sobre avances y situaciones que ameriten atención inmediata y las limitaciones que requieren la generación de estrategias de atención al corto, mediano y largo plazo.
- f) Asesoré en la pertinencia de las acciones de las Casas de Desarrollo Cultural, vinculadas a los Objetivos de Desarrollo Sostenible. Plan 1 K'atun y Prioridades Nacionales.
- g) Asesoré en la revisión y vinculación de los resultados de las Casas de Desarrollo Cultural con los planes operativos del Ministerio de Cultura y Deportes y su plan estratégico institucional.
- h) Asesoré en la elaboración de un diagnóstico que permita visualizar los niveles de incidencia del plan de acción de las Políticas Culturales Municipales.
- i) Asesoré en la orientación para vincular los resultados de las Casas de Desarrollo Cultural, relacionadas con las Políticas Culturales Municipales.
- j) Asesoré en la elaboración de propuestas para la atención del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa contra la Discriminación desde los servicios que prestan las Casas de Desarrollo Cultural.
- k) Asesoré en el trabajo mediante monitoreos territoriales para evaluar cumplimiento de los servicios prestados por el equipo técnico territorial.
- l) Asesoré en la elaboración de mecanismos para la creación de redes de vinculación interinstitucional en materia cultural para la prestación de servicios.
- m) Asesoré en el monitoreo para el cumplimiento de alimentación y difusión del Sistema de Sistema de Información Cultural SIC.

- n) Asesoré con el establecimiento de vínculos intrainstitucionales con la finalidad de contar información que pueda trasladarse al equipo territorial en atención a cada uno de los servicios que el Ministerio presta.
- o) Asesoré en el trabajo de campo mediante visitas territoriales a cada una de las Casas de Desarrollo Cultural.
- p) Asesoré en la ejecución del plan de trabajo aprobado por las Autoridades Ministeriales.
- q) Asesoré brindando apoyo y asistencia territorial en el trabajo de campo realizado por las Casas de Desarrollo Cultural.
- r) Asesoré en la elaboración del Plan Estratégico específico para el proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- s) Asesoré en la elaboración de una memoria de labores al finalizar el año.
- t) Asesoré con el establecimiento de líneas de comunicación entre el Vicedespacho de Cultura y la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Mirna Patricia Victoria Drumond Lewis  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Y Fortalecimiento de las Culturas  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MIRNA PATRICIA VICTORIA DRUMOND LEWIS</u>	CUI:	<u>2622 49227 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-135-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>114-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>539876-2</u>
Número de Factura:	<u>1644840282</u>	Serie:	<u>7D45A581</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DEL 07/02/2022 AL 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 161,785.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>DEL 07/02/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró recopilar los planes de trabajo anual que incluye objetivos, resultados, metodologías, cronograma y ruta de acción para la coordinación de
- las Casas de Desarrollo Cultural
  - Se logró elaborar instrumentos y herramientas de medición de resultados sobre las acciones realizadas en el año 2021 para obtener mejores resultados en las acciones realizadas en el 2022.
  - Se logró identificar las líneas basales para la priorización de programas en materia cultural para el año 2022 con proyección multianual a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
  - Se logró sistematizar los resultados de las 52 Casas de Desarrollo Cultural mediante la revisión de informes y se especificó la clasificación de acciones según disciplinas y manifestaciones culturales.
  - Se logró elaborar un Informe semanal sobre avances de inmuebles y personal de las Casas de Desarrollo Cultural de marzo a julio para evaluar situaciones que ameritaban atención inmediata y así generar estrategias de atención al corto, mediano y largo plazo
  - Se logró la organización, adecuación y coordinación de las acciones de las Casas de Desarrollo Cultural, vinculados a los Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan 1 K'atun y Prioridades Nacionales.
  - Se logró revisar y vincular los resultados de las 52 Casas de Desarrollo Cultural con los planes operativos del Ministerio de Cultura y Deportes y el plan estratégico Institucional (Guatemala, Convivencia en Armonía, Festival Regional Gastronómico "El fogón de la Abuela", Festival Regional de Danza", Concurso Comunitario y Nacional de Declamación "La Poesía y su fuerza en las palabras".
  - Se logró visualizar la mejora en el trabajo en conjunto Casa de Desarrollo Cultural y Municipalidad en las 32 Municipalidades en donde se firmaron las Políticas Municipales.
  - Se logró orientar para vincular los resultados de las Casas de Desarrollo Cultural con las Políticas Culturales Municipales.
  - se logró elaborar propuestas para la atención del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa contra la Discriminación desde los servicios que prestan las Casas de Desarrollo Cultural.
  - Se logró realizar 10 monitoreos territoriales de mayo a agosto en donde se evaluó el cumplimiento de los servicios prestados por el equipo técnico territorial.
  - Se logró crear redes de vinculación Interinstitucional con el Ministerio de Educación (DIGEBI, DIGECADE), Casa de la Cultura de Santa Lucía Cotzumalguapa, en materia cultural para la prestación de servicios en las Casas de Desarrollo Cultural.

- m) Se logró mejorar la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural SIC por medio de capacitaciones por parte del personal del SIC.
- n) Se logró establecer redes de vinculación con el Vice Ministerio de Deportes (Murales en el Campo Marte), Dirección de las Artes (Guatemala, Expoplástica) Viceministerio de Patrimonio (Guardianes de Patrimonio, Concurso Nacional de Pinturas en Bateas).
- o) Se logró brindar apoyo y asistencia territorial en el trabajo de campo realizado por las Casas de Desarrollo Cultural, durante en los meses de mayo a septiembre.
- p) Se logró ejecutar el plan de trabajo aprobado por las Autoridades Ministeriales.
- q) Se logró brindar apoyo y asistencia territorial en el trabajo de campo realizado por las Casas de Desarrollo Cultural.
- r) Se mejoró la elaboración del Plan Estratégico específico para el proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- s) Se logró la elaboración de una memoria de labores de las Casas de Desarrollo Cultural al finalizar el año
- t) Se logró establecer líneas de comunicación entre el Vicedespacho de Cultura y la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Mirna Patricia Victoria Drumond Lewis

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**